

Auteursinstructies voor Amstelodamum

Het Genootschap Amstelodamum houdt zich bezig met de geschiedenis van Amsterdam in de breedste zin van het woord. Hiertoe wordt eens in de drie maanden een tijdschrift en jaarlijks een boek over een bepaald thema uitgegeven. De inhoud van de artikelen kan historisch, bouwhistorisch, cultuurhistorisch, sociologisch, etc., van aard zijn. Niet alleen het oude, maar ook het recente Amsterdam kan aan de orde komen. Naast de oude stad zijn ook de nieuwere wijken en de regio onderwerp van studie.

Aan de artikelen worden wetenschappelijke eisen gesteld: de bestaande kennis moet met deze artikelen worden verrijkt, de artikelen beantwoorden aan de gebruikelijke academische normen van wetenschapsbeoefening (wetenschappelijke verantwoording en inbedding in de al aanwezige wetenschappelijke literatuur). Maar de artikelen dienen ook voor een geïnteresseerd publiek leesbaar te zijn, niet alleen voor vakgenoten.

- Het is voorbehouden aan de redactie om het oordeel te vellen over de wenselijkheid van publicatie van de aangeboden artikelen.
- De redactie bepaalt in overleg met de auteur de titels van de artikelen. Daarin heeft de redactie vanwege publicitaire redenen het laatste woord.
- Om dezelfde redenen heeft de redactie de eindverantwoordelijkheid voor de samenvatting van het artikel in de redactionele inleiding van het tijdschrift.

1. Aanlevering

Bijdragen kunnen alleen worden geaccepteerd indien zij passen binnen de hierboven beschreven doelstelling van het Genootschap Amstelodamum en de verantwoording van de redactie.

De tekst graag digitaal in Word per e-mail sturen aan de hoofdredacteur Patricia van Ulzen: redactie@amstelodamum.nl

Er volgt gewoonlijk binnen drie weken bericht of het artikel in principe geschikt wordt geacht. Daarna wordt de tekst voorgelegd aan inhoudelijke experts in de redactie. Zij beoordelen of het artikel iets toevoegt aan de bestaande kennis over het onderwerp en of het betoog goed gefundeerd is. Daarna brengen hoofd- en eindredacteur nog extra suggesties voor verbetering van de tekst aan in het Word-document met de 'Wijzigingen bijhouden'-functie. Deze versie gaat terug naar de auteur met het verzoek de opmerkingen en vragen te verwerken in een tweede versie.

Tweede en volgende versies worden ook weer van commentaar voorzien, net zo lang tot zowel auteur als redactie tevreden zijn. De auteur krijgt alle versies voorgelegd voor akkoord, ook de opgemaakte versie, als pdf. In de pdf kunnen alleen echte fouten gecorrigeerd worden; andere correcties worden in deze fase vermeden omdat de praktijk leert dat dit vaak nieuwe fouten oplevert.

2. Lengte

De lengte van een artikel voor het tijdschrift bedraagt max. 5000 woorden exclusief noten. Bij de jaarboeken is de lengte afhankelijk van de opzet van het boek.

3. Illustraties

De artikelen worden altijd ruim geïllustreerd, liefst met beeldmateriaal dat relatief onbekend is. Over de samenstelling van de bijschriften zie hieronder. Aantal illustraties per tijdschriftartikel: 12 tot 18.

Afbeeldingen worden door de auteur digitaal aangeleverd als .tiff of .jpeg met een minimale resolutie van 300dpi/pp.

Afbeeldingen met bijschriften graag sturen aan de eindredacteur Renate Meijer:
redactie@amstelodamum.nl

4. Spelling

De spelling geschiedt volgens de *Woordenlijst der Nederlandse taal*, Den Haag 2015 (het zgn. Groene boekje). Zie voor de online-versie: woordenlijst.org

5. Getallen

Schrijf 1 t/m 20 en ronde getallen in woorden, m.u.v. paginacijfers, bedragen, etc. Rangtelwoorden eveneens in woorden. Eeuwen uitschrijven: negentiende eeuw (maar negentiende-eeuwse), evenals decennia: de jaren dertig.

6. Citaten

Citaten tussen enkele aanhalingstekens plaatsen en niet cursief. Voor een citaat binnen een citaat dubbele aanhalingstekens “ ” gebruiken. Weggelaten citaatdelen aangeven met drie puntjes tussen ronde haken (...); interpolaties in het citaat plaatsen tussen teksthaken [].

7. Noten

Noten worden geplaatst als eindnoten in Arabische cijfers.

8. Afkortingen

In de hoofdtekst afkortingen vermijden, behalve zeer gebruikelijke, zoals B&W.

9. Cursiveringen

Titels (van boeken, tentoonstellingen etc.) cursief.
Namen (van huizen, schepen etc.) **niet** cursief.

Als er een lidwoord hoort bij de naam van een huis of boot dan krijgt dat lidwoord ook een beginkapitaal, bijvoorbeeld herberg De Witte Laers. Maar als het lidwoord niet bij de naam hoort, krijgt het lidwoord geen beginkapitaal, bijvoorbeeld de Gekapte Aap.

10. Literatuur- en bronnenverwijzingen in noten

- Auteursnaam/auteursnamen (alleen voorletters), bij twee auteurs tussen de namen 'en' plaatsen, bij meer dan drie alleen eerste naam gevolgd door 'e.a.';
- Titel cursief, subtitel cursief, punt tussen titel en subtitel;
- Naam/namen van de redacteur(en) bij een werk uit een serie, gevolgd door (red.), de naam van de serie niet cursief, afsluiten met een komma;
- Plaats en jaar van publicatie, met indien nodig z.pl. of z.d., zonodig dl. met cijfer, paginacijfer(s) voorafgegaan door 'p.';
- **Bij artikel:** paginacijfer(s) van het gehele artikel voorafgegaan door 'p.', voor de pagina('s) waaraan specifiek gerefereerd wordt komt een dubbele punt.
- Afsluiten met een punt, bij meer dan één titel scheiden door een puntkomma.

- Bij herhaling van een publicatie wordt een afgekorte versie van de titel gebruikt, waarbij de voorletters van de auteur(s), plaats en jaar worden weggelaten, zie de voorbeelden hieronder.
- Bij verwijzing naar een bron waarnaar in de vorige voetnoot is verwezen: Idem, p. 95. (voor verwijzing naar dezelfde publicatie als zojuist genoemd) Ibidem. (voor dezelfde publicatie én paginacijfers als zojuist genoemd)

Verwijzingen naar literatuur

Eerste vermelding van een boektitel

E.W. Moes en E. van Biema, *De Nationale Konst-Gallerij en het Koninklijk Museum*, Amsterdam 1909, p. 67-99: 72.

Herhaalde vermelding:

Moes en Van Biema, *De Nationale Konst-Gallerij*, p. 72.

Deel uit een serie

A.Th. van Deursen, *De last van veel geluk. De geschiedenis van Nederland 1555-1702*. De geschiedenis van Nederland dl. 4, Amsterdam 2006, p. 45.

Tentoonstellingscatalogus

Bij eerste verwijzing:

C. Brown, J. Kelch en P. van Thiel (red.), tent.cat. *Rembrandt. De Meester & zijn Werkplaats. Schilderijen*, Berlijn (Altes Museum) / Amsterdam (Rijksmuseum) / Londen (National Gallery) 1991-1992.

Bij herhaling:

Brown, J. Kelch en P. van Thiel (red.), tent.cat. *Rembrandt*

Bundel

L. Heerma van Voss e.a., *Nog meer wereldgeschiedenis van Nederland*, Amsterdam 2022, p. 271-276.

Artikelen in bundels

Eerste vermelding:

P. Micheels, 'Gustav Mahler in Amsterdam (1903-1909)', in: J. Giskes (red.), *Mahler in Amsterdam. Van Mengelberg tot Chailly*, Bussum/Amsterdam 1995, p. 24-41: 31.

Bij herhaling:

Micheels, 'Gustav Mahler', p. 30.

Artikelen in periodieken

Bij eerste verwijzing:

L. Hovy, 'Schikking in strafzaken in Holland tijdens de Republiek', *Nederlands archievenblad* 84 (1980), p. 413-429: 415-416.

Bij herhaling:

Hovy, 'Schikking in strafzaken', p. 416.

NB Géén komma achter de titel van het tijdschrift, wel vóór de paginacijfers.

NB Wanneer de tijdschriften genummerd zijn, dit nummer vermelden na het jaartal:

D. Geneste, 'Op zoek naar de kwetsbare stad. Amsterdamse notitie – opinie en actualiteit', *Amstelodamum* 114 (2022) 1, p. 52-57.

NB Bij titels van boeken en artikelen de gebezigde spelling volgen. Bij periodieken waarvan de titel in de loop der jaren is gemoderniseerd kan de meest recente worden gebruikt.

Dissertaties/afstudeerscripties

T. Verlaan, *De toekomst van de Nederlandse binnenstad 1960-1978*, dissertatie, Universiteit van Amsterdam 2016, p. 134.

Verwijzingen naar archiefstukken

De instelling waar het stuk wordt bewaard, dan het toegangsnummer en naam van het archief, het liefst zoals deze voorkomt op het titelblad van de inventaris daarvan (is deze lang, dan verkort. Wordt er vaker naar het archief verwezen, dan krijgt dit een (logische) afkorting die tussen ronde haken achter de archiefnaam wordt toegevoegd en waarmee het archief verder wordt aangeduid, bijvoorbeeld SAA NA.

Bij verwijzingen naar archiefstukken die (alleen) raadpleegbaar zijn op microfiche, in de eerste vermelding verwijzen naar de oorspronkelijke bron met toegangsnummer, inventarisnummer etc. In latere verwijzingen kan/mag eventueel worden verwezen naar de deelnummers zoals ze op de microfiches staan.

Voorbeelden archiefstukken

Basisprincipe, bij eerste vermelding:

Stadsarchief Amsterdam (SAA), toeg.nr. 378, inv.nr. 28, Notulen 1884-1887, f. 63.

Bij herhaling:

SAA, toeg.nr. 378, inv.nr. 28, Notulen 1884-1887, f. 63.

Bij eerste vermelding van een vaker terugkomend archief:

Stadsarchief Amsterdam (SAA), toeg.nr. 5001, inv.nr. 1048, Doop-, trouw- en begraafboeken (DTB), Grafboek Oude Kerk, 12 juni 1688, f. 3v.

Bij herhaling van *hetzelfde* stuk:

SAA DTB, inv.nr. 1048, Grafboek Oude Kerk, 12 juni 1688, f. 3v.

En bij herhaling van een *ander* stuk:

SAA DTB, inv.nr. 1050, Grafboek Oude Kerk, 5 april 1765, f. 1r.

Nog een veel voorkomend voorbeeld:

Stadsarchief Amsterdam (SAA), toeg.nr. 5075, inv.nr. 3204, Notariële archieven (NA), not. H. Outgers, f. 299r.

NB Bij notariële akten wordt ook de notarisnaam na de afkorting 'not.' vermeld.

Bij herhaling (van hetzelfde stuk):

SAA NA, inv.nr. 3204, not. H. Outgers, f. 299r.

Verwijzingen naar websites

In noten kan naar websites worden verwezen op de volgende manier: Auteur (indien bekend), 'Titel', Instelling en eventuele andere relevante informatie, datum van het bericht of indien niet gedateerd datum waarop de website werd bezocht, URL.

NB Bij URLs kan tegenwoordig 'https://www.' worden weggelaten.

Voorbeelden websites

1 P. van den Hooff, 'De gapergalerij. Digitale tentoonstelling over het typisch Nederlandse uithangbord voor apotheker en drogist', Nationaal Farmaceutisch Museum, website bezocht 13 november 2020, nationaalfarmaceutischmuseum.nl/exposities/gapergalerij.

2 'Privacy Policy', Privacy & Terms, Google, 17 april 2017, [google.com/policies/privacy/](https://www.google.com/policies/privacy/).

3 'About Yale: Yale Facts', Yale University, website bezocht 1 mei 2017, yale.edu/about-yale/yale-facts.
4 K. Bouman, 'How to Take a Picture of a Black Hole', gefilmd in november 2016 op TEDxBeaconStreet, Brookline, MA, video, 12:51, ted.com/talks/katie_bouman_what_does_a_black_hole_look_like
5 'Sale 1725. Post War and Contemporary Art Evening Sale New York 15 November 2006, Lot 55', Christie's, website bezocht 5 februari 2019, christies.com/lotfinder/Lot/marlene-dumas-b-1953-die-baba-4806414-details.aspx.

Bij een herhaling:

1. Van den Hooff, 'Gapergalerij'.
- 2 Google, 'Privacy Policy'.
- 3 'Yale Facts'.
- 4 Bouman, 'Black Hole'.
- 5 Christie's, 'Sale 1725'.

Afkortingen

Samengestelde afkortingen van meerdere letters worden in kleinkapitaal gezet.

NA Nationaal Archief
SAA Stadsarchief Amsterdam

Andere afkortingen:

afl. aflevering
dl. deel
dln. delen
nr. nummer
nrs. nummers
p. pagina('s)
f. folio('s)
k. kolom
v. verso
z.j. zonder jaar
z.p. zonder plaats
z.d. zonder datum

11. Bijschriften

Kunstwerken/objecten

Maker, *Titel*, jaartal. Materiaal/techniek, afmetingen. Collectie met plaatsnaam/bron (nummer beeldbestand of inv.nr.). Toelichting...

Arnold Houbraken, *Portret van Johannes Brandt*, 1700. Gravure, 13,7 x 9,4 cm.
Stadsarchief Amsterdam (010097008193). Johannes Brandt was remonstrants predikant en geschiedschrijver.

NB Ook achter de voorbeelden hieronder horen beeldbank- of inv.nrs. tussen haken, of kan een toelichting worden opgenomen, maar die laten we hier voor de overzichtelijkheid weg.
NB Afmetingen in cm. (eerst de hoogte dan de breedte).

Wanneer de maker van een kunstwerk onbekend is:

Anoniem, *Portret van Paulus de Hooge*, 1630. Olieverf op paneel, 71,5 x 48 cm.
Rijksmuseum, Amsterdam.

Geen maker noemen als het een gebruiksobject betreft dat is vervaardigd door onbekende ambachtslieden:

Nestel, circa 1775. Koperdraad, 45,5 x 8 cm. Amsterdam Museum.

Wanneer een onderdeel onbekend is, jaartal/materiaal/afmetingen onbekend benoemen:
Jan Goeroe, *De Oosterkerk gezien naar de preekstoel*, jaartal onbekend. Krijt, penseel en pen, 14 x 15,5 cm. Stadsarchief Amsterdam.

Wanneer een subcollectie wordt genoemd, deze toevoegen:
Hermanus Petrus Schouten, Bloemstraat gezien naar de Prinsengracht met de Westerkerk, 1778. Pen in bruin, penseel in kleur, 23,6 x 19,2 cm. Stadsarchief Amsterdam, collectie Atlas Splitgerber.

Foto's

Titel/omschrijving, jaartal. Naam fotograaf, collectie met plaatsnaam/bron (nummer beeldbestand of inv.nr.). Toelichting...

Het Paleis voor Volksvlijt, 1891. Foto Jacob Olie Jbz., Stadsarchief Amsterdam.

Wanneer het jaartal niet precies bekend is of de fotograaf onbekend:

Het Paleis voor Volksvlijt, circa 1900. Fotograaf onbekend, Stadsarchief Amsterdam.

NB Een foto is vaak een weergave van een mens, object, plaats of gebouw. Bij gebouwen is er onderscheid te maken tussen datering van het object en van de foto zelf. Wanneer dat relevant is, geven we twee dateringen:

Het Paleis voor Volksvlijt, 1864*. Foto Jacob Olie, 1891**, Stadsarchief Amsterdam.

*Is datering van het *object!* (meestal een gebouw)

**Is datering van de foto.

Maar er zijn ook kunstfoto's, waarbij de maker voorop staat. Bijvoorbeeld:

Violette Cornelius, *Orphanage*, 1961. Collectie Nederlands Fotomuseum.

Details

Als alléén detail getoond, dan:

Detail van: Maker, *Titel*, jaartal. Materiaal/techniek, afmetingen. Collectie met plaatsnaam/bron (nummer beeldbestand of inv.nr.). Toelichting...

Detail van: Arnold Houbraken, *Portret van Johannes Brandt*, 1700. Gravure, 13,7 x 9,4 cm. Stadsarchief Amsterdam (010097008193). Het detail toont de geprononceerde neus van Houbraken.

Bij een detail van eerder in het artikel getoond werk:

Jan Victors, *Het kleden der wezen*, 1659-1660, detail van afb. 1.

12. Boekbesprekingen

De lengte van een boekbespreking is 800-1600 woorden, afhankelijk van het belang van de publicatie. Naast de auteursnaam/auteursnamen en titel ook het jaar van publicatie, ISBN-nummer, aantal p., ill. en prijs (€ met het bedrag) opnemen. Indien het werk een deel uit een serie is, de serietitel in romein opnemen na de titel, met eventueel dl. gevolgd door een cijfer.

J.G. Hibbeln, *Wilhelm Hibbeln, de Glasstof. Hoe een Duitse emigrant in de vorige eeuw vanuit Amsterdam-Oost een zakenimperium stichtte*. Jan van Arkel, Utrecht 1995, ISBN 90 6224 390 8, ill., 90 p., € 25.